



Bosnia and Herzegovina  
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO**  
Ministry of Economy

Broj: 07-05-11-26972/21  
Sarajevo, 02.07.2021. godine

Na osnovu Zakona o poticaju razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/15), Budžeta Kantona Sarajevo za 2021. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 5/21), tačke II podtačka 1.2. redni broj 8. Odluke o usvajanju programa utroška sredstava tekućih i kapitalnih transfera Ministarstva privrede Kantona Sarajevo utvrđenih Budžetom Kantona Sarajevo za 2021. godinu ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 8/21), Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava "Poticaj razvoju male privrede" za 2021. godinu, broj: 07-05-15-26230/21 od 28.06.2021. godine, a u skladu sa članom 3. stav (4) Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 20/21), Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo objavljuje

**JAVNI POZIV**  
**za dostavljanje prijava po osnovu Programa:**  
**„Poticaj projektima promocije obrtništva”**

**I Predmet javnog poziva**

Poticaj za promociju obrtništva je program namijenjen za: razvoj i afirmaciju svih obrta, očuvanje obrtničke tradicije, kulturnog i historijskog nasljeđa tradicionalnih i starih obrtničkih djelatnosti, održavanje edukacija i promocija u cilju jačanja veza između obrazovnog sistema i obrtništva, subvencioniranje troškova obrtnika za učešće na sajmovima i izložbama u cilju jačanja veza između obrazovnog sistema i obrtništva, interesno umrežavanje obrtnika i organizovano zastupanje i predstavljanje interesa obrtnika.

**II Pravo učešća**

Pravo na dodjelu poticajnih grant sredstava za odgovarajući program/projekt u skladu sa ovim javnim pozivom ostvaruju Obrtnička Komora Kantona Sarajevo i udruženja obrtnika koja su uredno registrovana i djeluju na području Kantona Sarajevo.

**III Namjena i cilj poticajnih grant sredstava**

Za provođenje ovog Programa predviđen je iznos od 50.000,00 KM, a sredstva su obezbijedena u Budžetu Kantona Sarajevo na poziciji "Podsticaj razvoju male privrede" i biće raspoređena na programe/projekte u skladu sa kriterijima iz Javnog poziva.

**IV Uslovi i kriteriji za izbor korisnika poticajnih sredstava**



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Kriteriji za izbor korisnika poticajnih grant sredstava podrazumijevaju obavezno dostavljanje programa/projekta. Program/projekt mora sadržavati detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta i ostale usluge koje treba realizovati iz sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom programu/projektu se radi, a istim se mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti kako je projektom navedeno. Također, ukoliko je predviđeno sufinansiranje projekta, potrebno je specificirati odnosne planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja iz sopstvenih i/ili drugih izvora. U sklopu projektnog prijedloga daju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabela prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke.

### V Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Po osnovu ovog Programa, prihvatljivi troškovi su:

- Treninzi i specijalizirane obuke;
- Troškovi angažmana eksperata i predavača;
- Troškovi radnih materijala za obuke;
- Troškovi iznajmljivanja specijalizirane opreme neophodne za obuke;
- Troškovi nabavke IT opreme i uredskog namještaja koji su u direktnoj vezi sa predloženim projektom provođenja obuke;
- Troškovi bankovnih garancija su prihvatljivi troškovi, koje podnosilac prijave finansira isključivo iz vlastitog sufinansiranja.

Neprihvatljivi troškovi su:

- Nabavka usluga i opreme od lica koja nisu registrovani poslovni subjekti;
- Nabavka polovne opreme;
- Troškovi putovanja;
- Troškovi režija i održavanja;
- Ostali troškovi koji nisu relevantni za implementaciju dostavljenog programa/projekta.

### VI NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

U skladu sa članom 7. Pravilnika o postupcima u provođenju Programa razvoja male privrede, Prijava će se razmatrati, ako su dostavljeni sljedeći dokumenti: uredno popunjen prijavni obrazac za odnosni program, opća i posebna dokumentacija i ostali zahtjevani prilozi. Svi podnosioci prijave obavezni su u potpunosti dostaviti traženu dokumentaciju. Prijava koja ne sadrži kumulativno i opće i posebne priloge (prijavni obrazac, opće i posebne priloge koji se zahtijevaju Javnim pozivom), zbog neispunjavanja formalno-pravnih uslova se odbacuje bez obaveze daljeg razmatranja.

**a) Prijavni obrazac** za odnosni program može se preuzeti direktno na web stranici Ministarstva privrede: <http://mp.ks.gov.ba/>. Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike prijavnog obrasca i odgovara za vjerodostojnost svih navedenih podataka.

**b) PROJEKAT**, u skladu sa članom 7. stav (2) tačka b) Pravilnika, je potrebno dostaviti sa sljedećim sadržajem: naziv projekta, detaljan opis plana realizacije, ključne aktivnosti, predviđene datume realizacije, pregled budžeta projekta koji uključuje sve aktivnosti koje treba realizovati iz



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



sredstava poticaja, te na jasan način objasniti o kakvom projektu se radi. Projekat mora predvidjeti broj mjerljivih rezultata na koje će realizacija projekta imati najviše efekta. U pregledu budžeta projekta predstavljaju se troškovi do kojih implementator projekta očekuje da će doći za vrijeme trajanja projekta. Pregled budžeta treba da govori isto što i opis prijedloga projekta, a stavke budžeta treba da prate logičan slijed aktivnosti na način kako je projektom navedeno. Potrebno je da što više budžetskih stavki bude zasnovano na tačno utvrđenim troškovima, a ne na približnim procjenama. Također, obzirom da je predviđeno sufinansiranje projekta od najmanje 10%, potrebno je specificirati planirane aktivnosti i navesti izvore finansiranja navedenih aktivnosti iz sopstvenih i/ili drugih izvora. U sklopu projektnog prijedloga dostavljaju se dodatna pojašnjenja budžetskih stavki navedenih u formi pregleda budžeta. Tabelarni prikaz planiranog utroška sredstava mora obuhvatiti sve stavke jasno i kratko opisane, sa definisanom mjernom jedinicom, brojem jedinica i jediničnom cijenom, gdje njihov rezultat daje ukupnu vrijednost svake takve budžetske stavke. Poticajnim sredstvima koja se dodjeljuju mogu se finansirati administrativni troškovi i troškovi osoblja u maksimalnom iznosu do 45% od zahtjevanog iznosa sredstava za realizaciju projekta. Ostali dio finansijskih sredstava predviđen je za programske aktivnosti projekta. Projekat se od dana objave javnog poziva ili od doznake sredstava na račun prihvaćenog projekta korisnika poticajnih sredstava mora provesti u roku od šest mjeseci.

### **c) DOKUMENTACIJA**

#### **Opća dokumentacija:**

Podrazumjeva obaveznu dokumentaciju koju podnose svi aplikanti:

- a) Rješenje o registraciji ili dokument o osnivanju (izdato od nadležnog organa);
- b) Uvjerenje o poreskoj registraciji - identifikacijski broj (ID broj);
- c) Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost;
- d) Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti KD BiH 2010;
- e) Izvještaj o finansijskom poslovanju (ovjeren bilans stanja i bilans uspjeha za 2020. godinu) ili ovjerena Specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti SPR – 1053 i ovjerena Godišnja prijava poreza na dohodak za 2020. godinu;
- f) Potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ne starija od 60 dana od dana objave ovog javnog poziva sa obavezanim prilogom liste svih osiguranih lica (zaposlenih) za obveznika;
- g) Uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starije od 60 dana od dana objave javnog poziva;
- h) Izjava subjekta o namjenskom utrošku sredstava u skladu sa ovim programom i da po istom osnovu za koji je aplicirao nisu odobravana sredstva iz Budžeta Kantona ili drugog izvora FBiH;
- i) Izjava da je podnosilac prijave saglasan da rezultat javnog poziva bude objavljen na web stranici Ministarstva privrede Kantona Sarajevo;
- j) Ugovor o otvorenom transakcijskom računu kod banke; i
- k) Na zahtjev Ministarstva privrede druga relevantna dokumentacija; i
- l) Izjava ovlaštenog lica za zastupanje podnosioca prijave - subjekta male privrede, ovjerena od nadležnog organa, a kojom izjavom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću ovo lice potvrđuje da se protiv njega ne vodi krivični postupak, kao i da nije osuđivan za kaznena djela i prekršaj.



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



### **Posebna dokumentacija:**

- a) Projekat urađen u skladu sa navedenim uputama za izradu Projekta;
- b) Izjava o organizovanosti i broju članova, kao i izjava o broju i kvalifikacionoj strukturi angažovanih lica u provedbi projekta;
- c) Pisana saglasnost odgovarajućeg organa/institucije ukoliko se projekat implementira u saradnji sa obrazovnim ili drugim institucijama; i
- d) Plan implementacije projektnih aktivnosti.

Napomena: Opća i posebna dokumentacija dostavlja se u originalu ili od strane odgovarajuće finansijske institucije, nadležnog tijela uprave ili notara ovjerenim fotokopijama ne starijim od tri mjeseca, računajući od dana objave Obavještenja o ovom Javnom pozivu u "Službenim novinama Kantona Sarajevo". Prednje se ne odnosi jedino na rješenje o registraciji pravnog subjekta, uvjerenje o poreznoj registraciji i uvjerenje o registraciji PDV obveznika. Izjave se dostavljaju u originalu na memorandumu podnosioca prijave i moraju biti ovjerene pečatom i potpisane od ovlaštene osobe. Plan implementacije aktivnosti iz dostavljenog projekta se dostavlja u originalu, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica, tj. podnosioca prijave.

### **VII ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA**

Rok za dostavljanje prijave je 30 (trideset) dana od dana objave Obavještenja o Javnom pozivu u "Službenim novinama Kantona Sarajevo". Prijave primljene nakon isteka roka neće biti uzete u razmatranje. Javni poziv i prijavni obrazac objavljeni su na web stranici Ministarstva <http://mp.ks.gov.ba/>.

### **VIII MJESTO I NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA**

Prijave se podnose u zatvorenoj koverti direktno na protokol Kantona Sarajevo ili preporučeno putem pošte na adresu: Ministarstvo privrede Kantona Sarajevo, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1, sa naznakom "Ne otvarati - po Javnom pozivu za Program: "Poticaj projektima promocije obrtništva". Na poleđini koverta obavezno je navesti sljedeće: puni naziv podnosioca prijave, adresa i kontakt telefon, te ovjeriti pečatom.

### **IX KRITERIJI ZA IZBOR KORISNIKA**

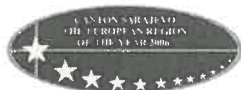
Sve dostavljene prijave će se ocjenjivati komisijski u dva koraka, u skladu sa propisanim kriterijima, pri čemu je prvi korak eliminatoran, dok se u drugom koraku ocjenjuje kvaliteta podnesenog Prijedloga projekta, te kapaciteti podnosioca prijave za njegovu realizaciju.

#### **9.1 Ispunjenost uslova**

U sklopu ovog koraka, po prijemu i otvaranju prijave, ocjenjuju se sljedeći elementi:

- Da li je prijedlog projekta stigao u utvrđenom roku. Ukoliko nije, prijedlog se automatski odbija.
- Da li je sva dostavljena opća i posebna dokumentacija u skladu sa zahtjevima iz ovog javnog poziva. Ukoliko ne zadovoljava i ukoliko je odgovor na jedno od pitanja ispod „NE“, prijedlog projekta neće biti dalje razmatran.

<b>Ispunjenost uslova</b>	<b>DA</b>	<b>NE</b>
Podnosilac prijave je registrovan za pružanje usluga u oblasti informaciono komunikacionih tehnologija Području J – Informacije i komunikacije (sa šiframa djelatnosti od 62.01-62.09), te ima sjedište na području Kantona Sarajevo		



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Ispunjenost uslova	DA	NE
Budžet projekta sadrži isključivo prihvatljive troškove		
Podnosilac prijave je podnio prijedlog projekta i obezbijedio vlastita finansijska sredstva za sufinansiranje projekta u minimalnom iznosu zahtjevanom kroz ovaj javni poziv (minimalno 10% ukupnog iznosa za realizaciju predloženog projekta);		
Edukacije/obuke predložene u sklopu projekta moraju biti organizovane iz oblasti promocije obrtništva, starih tradicionalnih zanata i drugih registrovanih obrta		
Podnosilac prijave je podnio ispravno ispunjen prijavni obrazac		
Podnosilac prijave je podnio ispravno ispunjen budžet projektnog prijedoga koji uključuje minimalni iznos za sufinansiranje		
Podnosilac prijave je podnio ispravno ispunjen plan aktivnosti		
Rješenje o registraciji, odnosno osnivanju (izdato od nadležnog organa)		
Uvjerenje o poreskoj registraciji - identifikacijski broj (ID broj)		
Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost		
Obavještenje o razvrstavanju pravnog lica prema klasifikaciji djelatnosti KD BiH 2010		
Izveštaj o finansijskom poslovanju (od nadležnog organa ovjeren bilans stanja, bilans uspjeha za 2020. godinu) ili od nadležnog organa ovjerena Specifikacija za utvrđivanje dohotka od samostalne djelatnosti SPR – 1053 i od nadležnog organa ovjerena Godišnja prijava poreza na dohodak za 2020. godinu		
Potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o izmirenim obavezama po osnovu poreza i doprinosa ne starija od 60 dana od dana objave ovog javnog poziva sa obaveznim prilogom liste svih osiguranih zaposlenih u subjektu		
Uvjerenje o izmirenim indirektnim porezima izdato od Uprave za indirektno oporezivanje, ne starije od 60 dana od dana podnošenja prijave		
Izjava u originalu na memorandumu kompanije ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe subjekta o namjenskom utrošku sredstava u skladu sa ovim programom i da po istom osnovu nisu odobravana sredstva iz Budžeta Kantona ili drugog izvora FBiH		
Izjava u originalu, ovjerena i potpisana od ovlaštene osobe da je podnosilac prijave saglasan da rezultat javnog poziva bude objavljen na web stranici Ministarstva privrede		
Ugovor o otvorenom transakcijskom računu kod banke		
Pisana saglasnost odgovarajućeg organa/institucije ukoliko se projekat implementira u saradnji sa obrazovnim ili drugim institucijama		
Izjava u originalu na memorandumu kompanije ovjerena i potpisana od ovlaštene		



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Ispunjenost uslova	DA	NE
osobe subjekta o organizovanosti i broju uposlenih, kao i izjava o broju i kvalifikacionoj strukturi angažovanih lica u provedbi dostavljenog projekta		
Izjava ovlaštenog lica za zastupanje podnosioca prijave - subjekta male privrede, ovjerena od nadležnog organa, a kojom izjavom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću ovo lice potvrđuje da se protiv njega ne vodi krivični postupak, kao i da nije osuđivan za kaznena djela i prekršaj.		

## 9.2 Evaluacija prijedloga projekata

Evaluaciju prijedloga projekata koji su prošli administrativnu provjeru će vršiti imenovana Komisija. Svi prijedlozi će biti bodovani na osnovu jedinstvene skale, prikazane u nastavku:

Evaluacijski kriteriji	Maksimalan broj bodova
<b>Kvalitet i logika projektnog prijedloga (max. ukupan broj bodova)</b>	<b>70</b>
Prijedlog projekta je jasan, logičan i relevantan u odnosu na očekivane rezultate?	0-15
Da li je plan aktivnosti izvodljiv i logičan?	0-15
Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani) te logički povezani?	0-15
Da li su indikatori praćenja dobro definirani i logički povezani s očekivanim rezultatima i ishodima?	0-15
Da li prijedlog projekta predviđa vidljivost i promotivne aktivnosti?	0-10
<b>Iznos vlastitog sufinansiranja (max. ukupan broj bodova)</b>	<b>30</b>
Iznos vlastitog sufinansiranja 10%	20
Iznos vlastitog sufinansiranja od 11% do 20% u odnosu na ukupnu vrijednost projekta)	25
Iznos vlastitog sufinansiranja od 21% do 30% više u odnosu na ukupnu vrijednost projekta	30
<b>UKUPAN BROJ BODOVA</b>	<b>100</b>

Nakon ocjenjivanja prijava u skladu sa navedenim kriterijima, definirat će se jedinstvena rang lista shodno broju ostvarenih bodova.

## X. OSTALE ODREDBE

Sa odabranim korisnicima Ministarstvo privrede zaključuje ugovor, nakon čega se sredstva doznačavaju na dostavljene račune korisnika. U skladu sa ugovorom korisnici sredstava dužni su u roku i na način propisan ugovorom za sve aktivnosti dostaviti Izvještaj sa traženim dokazima o namjenskom utrošku sredstava doznačenih iz budžeta. Podnosilac prijave, tj. korisnik je obavezan da se prilikom implementacije sredstava pridržava svih pozitivnih zakonskih propisa koji se primjenjuju u Bosni i Hercegovini, Federaciji Bosne i Hercegovine i Kantonu Sarajevo, a Ministarstvo privrede se obavezuje da vrši nadzor nad provođenjem ugovornih obaveza iz ovog Ugovora, uvidom u odnosnu dokumentaciju u vlastitim prostorijama i kod Korisnika sredstava, a u



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



slučaju potrebe i uvidom u podatke pribavljene službenim putem od strane odnosnog nadležnog organa. Ministarstvo privrede pri vršenju nadzora poduzima mjere iz svoje nadležnosti, a u slučaju kada činjenično utvrdi razlog za poduzimanje odnosne mjere ili utvrdi postojanje osnovane sumnje da postoji krivična odgovornost određenog lica, u njegovom postupanju prije i nakon zaključenja Ugovora, ovo ministarstvo će bez odgađanja pokrenuti postupak utvrđivanja krivične odgovornosti tog lica. U postupku po Javnom pozivu Ministarstvo zadržava pravo da programe/projekte podnosioca prijave prihvati u cijelosti, djelomično, ili ih odbije, te da poništi Javni poziv, ili da odbaci sve programe/projekte, u bilo koje vrijeme prije zaključenja ugovora. Ministarstvo ne snosi odgovornost prema učesnicima Javnog poziva, u pogledu aktivnosti koje su preduzeli u cilju apliciranja za određeni program. Podnosiocu prijave koja udovoljava formalno-pravnim uslovima iz Javnog poziva, a koji bude odbijen zbog nedovoljnih sredstava, ili slabijeg kvaliteta ponuđenog programa/projekta, na njegov pismeni zahtjev Ministarstvo će obrazložiti razloge zbog kojih isti nije rangiran. Prispjela dokumentacija se ne vraća podnosiocu prijave.

Napomena: Za davanje dodatnih informacija po određenim pitanjima iz ovog javnog poziva, usmeni zahtjev se može podnijeti putem telefona: 033/562-117 ili 033/562-137, svakim radnom danom od 10:00 do 12:00 sati ili elektronskim putem na e-mail adresu: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba), a po ovom zahtjevu Ministarstvo privrede KS će dati blagovremen odgovor putem telefona ili e-maila.



web: <http://mp.ks.gov.ba>  
e-mail: [mp@mp.ks.gov.ba](mailto:mp@mp.ks.gov.ba)  
Tel: + 387 (0) 33 562-121, + 387 (0) 33 562-122  
Fax: + 387 (0) 33 562-226  
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



