

Podaci o podnosiocu zahtjeva:	
Ime i prezime/pravno lice:	
Adresa:	
Broj telefona/faxa, e-mail:	

**KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO PRIVREDE**

Predmet: Zahtjev za izdavanje VODNE DOZVOLE

Podaci o objektu ili aktivnosti: (osnovni podaci o objektu ili aktivnosti, vrsta, svrha i sl.)	
Namjena: (cilj i namjena izgradnje objekta ili poduzimanja aktivnosti)	
Lokalitet: (Podaci o lokaciji planiranog objekta ili izvođenja aktivnosti: općina, KO, k.č.)	
Podaci o Projektnoj dokumentaciji na temelju koje je izdata građevinska dozvola (Broj i datum, naziv organa koji je izradio i organa koji je izvršio reviziju iste)	
Podaci o izdatoj Vodnoj saglasnosti (Broj i datum izdatog dokumenta, naziv organa koji ga je izdao)	
Podaci o izdatom Odobrenju za građenje (Broj i datum izdatog dokumenta, naziv organa koji ga je izdao)	

Uz zahtjev se prilaže original ili ovjerene fotokopije sljedeće dokumentacije:

1. Kopija rješenja o odobrenju za građenje;
2. Kopija rješenja o izdavanju vodne saglasnosti;
3. Projekat izvedenog stanja;
4. Izvještaj Stručne komisije koja je izvršila tehnički prijem objekta;
5. Opći akt o održavanju, korištenju i osmatranju vodnog objekta i postupanju u slučaju kvara ili havarije;
6. Podaci o izdatoj okolišnoj dozvoli, urbanističkoj saglasnosti ili kopije izdatih rješenja;
7. Administrativna kantonalna taksa u iznosu 2,0 KM;
8. Taksa u iznosu od 35 KM (svrha: vodna dozvola, primalac: Budžet Kantona Sarajevo, račun primaoca broj 1411965320008475, vrsta prihoda 722121, općina 077);
9. Ostala dokumentacija po zahtjevu Ministarstva.

/ navesti priloženu dokumentaciju/

Mjesto i datum

POTPIS PODNOSIOCA ZAHTEVA
